

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（全体）

事業所名	self-A・ハニービー環水公園前
住 所	富山県富山市湊入船町3-30KNB入船別館2F
電話番号	076-444-6677

事業所番号	1610101626
管理者名	杉本 孝一
対象年度	R5年度

(Ⅰ) 労働時間		
①1日の平均労働時間が7時間以上		40 点
②1日の平均労働時間が6時間以上7時間未満		
③1日の平均労働時間が5時間以上6時間未満		
④1日の平均労働時間が4時間30分以上5時間未満		
⑤1日の平均労働時間が4時間以上4時間30分未満	○	
⑥1日の平均労働時間が3時間以上4時間未満		
⑦1日の平均労働時間が2時間以上3時間未満		
⑧1日の平均労働時間が2時間未満		
①80点 ②70点 ③55点 ④45点 ⑤40点 ⑥30点 ⑦20点 ⑧5点		

（Ⅱ）生産活動		
①前々年度及び前年度において 生産活動収支が利用者に支払う賃金の総額以上		5 点
②前年度において 生産活動収支が利用者に支払う賃金の総額以上		
③前年度において 生産活動収支が利用者に支払う賃金の総額未満		
④前々年度及び前年度において 生産活動収支が利用者に支払う賃金の総額未満	○	

（Ⅲ）多様な働き方（※）		
◎ ①免許・資格取得、検定の受検奨励に関する制度		○
就業規則等で定めている		
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		○
◎ ②利用者を職員として登用する制度		
就業規則等で定めている		○
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		
③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律		
就業規則等で定めている		
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		
④フレックスタイム制に係る労働条件		
就業規則等で定めている		
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		
⑤短時間勤務に係る労働条件		
就業規則等で定めている		
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		○
◎ ⑥時差出勤制度に係る労働条件		
就業規則等で定めている		○
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		
◎ ⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度		
就業規則等で定めている		
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		○
◎ ⑧傷病休暇等の取得に関する事項		
就業規則等で定めている		○
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		
小計（注1）	8	点

（※）任意の5項目を選択すること （注1）8以上:35点、6～7:25点、1～5:15点

（Ⅳ）支援力向上（※）		
◎ ①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会		○
参加した職員が1人以上であった		
参加した職員が半数以上であった		
②研修、学会等又は学会誌等において発表		
1回の場合		
2回以上の場合		
③視察・実習の実施又は受け入れ		
どちらか一方のみの取組を行っている		
いずれの取組も行っている		
④販路拡大の商談会等への参加		
1回の場合		
2回以上の場合		
◎ ⑤職員の人事評価制度		○
人事評価結果に基づき定期に昇給を判定する制度を設け、全ての職員に周知している		
⑥ピアサポーターの配置		
ピアサポーターを職員として配置している		
⑦第三者評価		
過去3年以内の福祉サービス第三者評価を受審しており、結果を公表している。		
⑧ISOが制定したマネジメント規格等の認証等		
都道府県知事が適当と認めるISOが定めた規格その他これに準ずるもの認証を受けている		
小計（注2）	4	点

（※）任意の5項目を選択すること （注2）8以上:35点、6～7:25点、1～5:15点

（Ⅴ）地域連携活動		
地域の事業者と連携した付加価値の高い商品開発、企業や官公庁等での生産活動等地域社会と連携した活動を行い、その結果をインターネット等により公表している	○	10 点

1事例以上ある場合:10点

項目	点数								
労働時間	5点	20点	30点	40点	45点	55点	70点	80点	40
生産活動	5点	20点		25点		40点			5
多様な働き方	0点	15点		25点		35点			35
支援力向上	0点	15点		25点		35点			15
地域連携活動	0点				10点				10

合計	
105	点 / 200点

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（実績Ⅰ～Ⅳ）

(I)労働時間

前年度（　４）
雇用契約を締結していた全ての
利用者における延べ労働時間

24,685

時間

雇用契約を締結していた延べ
利用者数

6,010

人

利用者の１日の平
均労働時間数

4

時間

(II)生産活動

会計期間（２月～１月）
前々年度（３年度）

生産活動収入から経費を除いた額

4,047,520

円

利用者に支払った賞金総額

23,170,853

円

収支

▲ 19,123,333

円

前年度（４年度）
生産活動収入から経費を除いた額

9,153,510

円

利用者に支払った賞金総額

23,354,074

円

収支

▲ 14,200,564

円

(III)多様な働き方

前年度（令和4年度）における実績（全体表「(Ⅲ)多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めており、前年度の実績がある」と選択した場合に実績を記載）

①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度

◎免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度を活用した人数名
※取得を進めた免許等：

制度の活用内容：

②利用者を職員として登用する制度

◎職員として登用した人数名
◎うち1名は雇用継続期間が6月に達している□
◎うち1名は前年度末日まで雇用継続している□
※登用した日年月日
勤務形態：
就業時間：時分～時分
職務内容：

③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律

◎在宅勤務を行った人数名

※実施した期間：月日～月日
就業時間（在宅勤務）：時分～時分
職務内容：

④フレックスタイム制に係る労働条件

◎フレックスタイム制を活用した人数名

※実施した期間：月日～月日
就業時間（コアタイム）：時分～時分
職務内容：

⑤短時間勤務に係る労働条件

◎短時間勤務に従事した人数名

※実施した期間：月日～月日
就業時間（短時間）：時分～時分
職務内容：

⑥時差出勤制度に係る労働条件

◎時差出勤制度を活用した人数1名

※実施した期間：1月26日～1月26日
就業時間（早出の場合）：時分～時分
就業時間（遅出の場合）：10時00分～15時00分
職務内容：軽作業

⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度

◎時間単位取得を活用した人数2名
◎計画的付与制度を活用した人数名
※取得した制度有給休暇の時間単位取得□
計画的付与制度□
取得した期間：月日～月日
取得日数・時間2日4時間

⑧傷病休暇等の取得に関する事項

◎傷病休暇等を取得した人数1名

※取得した内容：精神的不調による休暇
取得した期間：12月14日～12月21日
就業時間：9時00分～14時30分
職務内容：軽作業

(※当該制度等を活用した任意の1名の実績を記載)

(IV)支援力向上

前年度（令和4年度）における実績（全体表「(Ⅳ)支援力向上」の各項目の取組ありとした場合に実績を記載）

①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会

◎研修計画を策定している□
◎研修実施回数外部2回／内部回
対象職員数7人
うち研修受講者数7人
※研修名虐待防止/身体拘束
研修講師LITALICO田辺幸恵
実施日・受講者数12月15日7人

②研修、学会等又は学会誌等において発表

◎研修、学会等又は学会誌等において発表している回数回
※研修、学会等名
実施日月日
※学会誌等名
掲載日月日
発表テーマ

③視察・実習の実施又は受け入れ

◎先進的事業者の視察・実習の実施している□
◎他の事業所の視察・実習を受け入れている□
※先進的事業者名
実施日/参加者数月日人
※他の事業所名
実施日/参加者数月日人

④販路拡大の商談会等への参加

◎販路拡大の商談会等への参加回数回

※商談会等名
主催者名
日時月日
内容

⑤職員の人事評価制度

◎職員の人事評価制度を整備している□
◎当該人事評価制度を周知している□
人事評価制度の制定日2021年3月1日
人事評価制度の対象職員数3名
うち昇給・昇格を行った者0名
当該人事評価制度の周知方法
就業規則の閲覧等

⑥ピアサポーターの配置

◎ピアサポーターを配置している□
◎当該ピアサポーターは「障害者ピアサポート研修」を受講している□
※配置期間月日～月日
就業時間
職務内容

⑦第三者評価

◎前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている□

※評価を受けた日月日
第三者評価機関

⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等

◎ISOが制定したマネジメント規格等の認証等を受けている□

※認証を受けた日月日
規格等の内容

(※実績のうち1事例を記載)

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。