




就労継続支援 A 型事業所における利用者の知識・能力向上に係る実施状況報告書

事業所名	self-A・セブン豊中市役所前	事業所番号	2714003536
住所	大阪府豊中市中桜塚2-21-福興ビル4階A区画	管理者名	中山 治美
電話番号	06-6844-2263	対象年度	令和7年度

利用者の知識・能力向上に係る実施概要

<p><活動内容></p> <p>【活動場所】 self-A・セブン豊中市役所前事業所内</p> <p>【実施日程】 2026年3月6日</p> <p>【実施した利用者の知識・能力向上に係る実施の概要】</p> <p>ビジネスマナーによる社会性の向上</p> <p>本社指定の資料を基にスタッフによる接遇・マナー研修の実施。 社会人としての心構え、挨拶、言葉使い、身だしなみに関する講習。</p>	<p><活動の様子></p> <p>1、ビジネスマナーのテキストの読み合わせ。 内容の説明。質疑応答。</p>  <p>2、簡単な小テストで、理解度の確認。(5分程度)</p> <p>『正しい敬語について』</p> <p>例：言う⇒言われる等の簡単なものを10問</p> <p>「○○なる」に当てはめる</p>  <p>3、自己採点と振り返り</p> <p>自己採点する事により、自分の苦手な事を再認識して頂く。</p> 
<p><目的></p> <p>事業所内でのコミュニケーションの向上・一般就労への移行準備</p> <p>・職場での適切なコミュニケーション能力を養い、一般就労に向けた実践的な対人スキルを習得すること。</p> <p>・指示理解や報告・連絡・相談(ホウレンソウ)の習慣化により、求められる労働習慣を身につけること。</p>	
<p><成果></p> <p>行動・意識の変化</p> <p>・自発的な挨拶や、不明点をすぐに質問する『報告・連絡・相談』の回数が増えた。</p> <p>・身だしなみチェックを習慣化したことで、清潔感に対する意識が向上し、施設外就労への意欲が高まった。</p>	

連携先の企業や事業所等の意見または評価

A型で就労している利用者様については、施設外就労などで外部の方々と関わる機会も多いのかと思います。 基礎的なビジネスマナーを学んでいただくことで、施設外先での先方スタッフとのやり取りに活かして頂けたらと思います。	
連携先企業(担当者)	セルフ・エー株式会社 飯嶋卓也

利用者からの意見・評価

<p>「敬語は難しいと思っていたけれど、正しい使い方がわかって自信がついた」20代女性「まだ緊張して間違えてしまうので、もっと繰り返し練習したい」40代女性「テストが難しかったけど、又、やってみたい」50代男性</p> <p>最初は「ビジネスマナー」と言う言葉に、皆、緊張した様子でしたが、今回は、「言葉遣い」をメインにしてみたところ『ら抜き言葉』『語尾を上げる・伸ばす』『若者言葉』『○○さんの、使っている言葉は、良くないね』『私も、ら抜きで話してる!ダメなんだ〜』と興味を持って下さったので定期的に行きたいと思っています。</p>
