

就労継続支援 A 型事業所におけるスコア表（実績 I～IV、VI）

(I) 労働時間

前年度（令和7年度）

雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	3,218	時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数	734	人	利用者の1日の平均労働時間数	4.38	時間
-----------------------------	-------	----	-------------------	-----	---	----------------	------	----

(II) 生産活動

会計期間（4月～3月）

前々々年度（令和5年度）

生産活動収入から経費を除いた額	5,778,663	円	利用者に支払った賞金総額	23,689,051	円	収支	-17910388	円
-----------------	-----------	---	--------------	------------	---	----	-----------	---

前々年度（令和6年度）

生産活動収入から経費を除いた額	11,474,704	円	利用者に支払った賞金総額	11,026,077	円	収支	448,627	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	---------	---

前年度（令和7年度）

生産活動収入から経費を除いた額	3,656,000	円	利用者に支払った賞金総額	3,404,316	円	収支	251,684	円
-----------------	-----------	---	--------------	-----------	---	----	---------	---

(III) 多様な働き方

前年度（令和6年度）における取組（全体表「(III)多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めている」と選択した場合に記載）

①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度

◎免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度を定めている

②利用者を職員として登用する制度

◎利用者を職員として登用する制度を定めている

③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律

在宅勤務に係る労働条件及び服務規律に関する制度を定めている

④フレックスタイム制に係る労働条件

.....

⑤短時間勤務に係る労働条件

.....

⑥時差出勤制度に係る労働条件

.....

⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度

◎有給休暇の時間単位取得または、計画的付与制度を定めている

⑧傷病休暇等の取得に関する事項

◎傷病休暇等の取得に関する事項を定めている

前年度（令和7年度）における取組（全体表「(IV)支援力向上」の各項目に取組あり選択とした場合に記載）

①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会

◎研修計画を策定している

◎外部研修、もしくは内部研修を1回以上実施している。

※研修名 一般就労に向けて～ナビゲーションブックの活用方法～

研修講師 橋谷真由美

実施日・受講者数 12月1日 3人

②研修、学会等又は学会誌等において発表

◎研修、学会等又は学会誌等において1回以上発表している

※研修、学会等名 CUC 職場づくり発表

実施日 9月20日

※学会誌等名

掲載日 月 日

発表テーマ 心理的安全性の高い職場作り

③視察・実習の実施又は受け入れ

◎先進的事業者の視察・実習の実施している

もしくは、他の事業所の視察・実習を受け入れている

※先進的事業者名

実施日/参加者数 月 日 人

※他の事業所名

実施日/参加者数 月 日 人

④販路拡大の商談会等への参加

◎販路拡大の商談会や展示会等へ1回以上参加している。

※商談会等名 マルシェ（いっぽ）

主催者名 いっぽ

日時 10月14日

内容 わごころブランドのアクセサリー・布製品を販売・交流・意見交換

⑤職員の人事評価制度

◎職員の人事評価制度を整備している

◎当該人事評価制度を周知している

人事評価制度の制定日 29年10月1日

人事評価制度の対象職員数 4名

うち昇給・昇格を行った者 3名

当該人事評価制度の周知方法

スタッフ会議での説明告知と個人面談

⑥ピアサポーターの配置

◎ピアサポーターを配置している

◎当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」を受講している

※配置期間 月 日～月 日

就業時間

職務内容

⑦第三者評価

◎前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている

※評価を受けた日 月 日

第三者評価機関

⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等

◎ISOが制定したマネジメント規格等の認証等を受けている

※認証を受けた日 月 日

規格等の内容

(VI) 経営改善計画

◎指定権者である都道府県（指定都市・中核市）へ、経営改善計画書へ提出した。

※受理日 年 月 日

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。