

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（実績Ⅰ～Ⅳ、Ⅵ）

(Ⅰ) 労働時間

前年度（ 7年度）					
雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	22,745	時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数	5,658	人
			利用者の1日の平均労働時間数	4:01	時間

(Ⅱ) 生産活動

会計期間（ 4月～ 3月）					
前々々年度（ 5年度）					
生産活動収入から経費を除いた額	2,221,945	円	利用者に支払った賃金総額	20,096,558	円
			収支	▲15,811,239	円
前々年度（ 6年度）					
生産活動収入から経費を除いた額	23,751,194	円	利用者に支払った賃金総額	23,751,192	円
			収支	2	円
前年度（ 7年度）					
生産活動収入から経費を除いた額	26,558,685	円	利用者に支払った賃金総額	26,453,772	円
			収支	104,913	円

(Ⅲ) 多様な働き方

前年度（7年度）における取組（全体表「(Ⅲ)多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めている」と選択した場合に記載）

①免許・資格取得、検定の受検動奨に関する制度	②利用者を職員として登用する制度	③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律
◎免許・資格取得、検定の受検動奨に関する制度を定めている <input checked="" type="checkbox"/>	◎利用者を職員として登用する制度を定めている <input checked="" type="checkbox"/>	在宅勤務に係る労働条件及び服務規律に関する制度を定めている <input checked="" type="checkbox"/>
④フレックスタイム制に係る労働条件	⑤短時間勤務に係る労働条件	⑥時差出勤制度に係る労働条件
◎フレックスタイム制に係る労働条件を定めている <input checked="" type="checkbox"/>	◎短時間勤務に係る労働条件を定めている <input checked="" type="checkbox"/>	◎時差出勤制度に係る労働条件を定めている <input checked="" type="checkbox"/>
⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度	⑧傷病休暇等の取得に関する事項	
◎有給休暇の時間単位取得または、計画的付与制度を定めている <input checked="" type="checkbox"/>	◎傷病休暇等の取得に関する事項を定めている <input checked="" type="checkbox"/>	

(Ⅳ) 支援力向上

前年度（7年度）における取組（全体表「(Ⅳ)支援力向上」の各項目に取組あり選択とした場合に記載）

①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会	②研修、学会等又は学会誌等において発表	③視察・実習の実施又は受け入れ
◎研修計画を策定している <input checked="" type="checkbox"/>	◎研修、学会等又は学会誌等において1回以上発表している <input type="checkbox"/>	◎先進的事業所の視察・実習の実施しているもしくは、他の事業所の視察・実習を受け入れている <input checked="" type="checkbox"/>
◎外部研修、もしくは内部研修を1回以上実施している。 <input checked="" type="checkbox"/>	※研修、学会等名 実施日 月 日	※先進的事業所名 株式会社マルイキットセンター 実施日/参加者数 2月 17日 2人
※研修名 障がい特性、感染症対策ガイド 研修講師 齊藤・飯嶋（セルフ・エー株式会社） 実施日・受講者数 3月 14日 8人	※学会誌等名 掲載日 月 日 発表テーマ	※他の事業所名 実施日/参加者数 月 日 人
④販路拡大の商談会等への参加	⑤職員の人事評価制度	⑥ピアサポーターの配置
◎販路拡大の商談会や展示会等へ1回以上参加している。 <input type="checkbox"/>	◎職員の人事評価制度を整備している <input checked="" type="checkbox"/>	◎ピアサポーターを配置している <input type="checkbox"/>
※商談会等名 主催者名 日時 月 日 内容	◎当該人事評価制度を周知している <input checked="" type="checkbox"/>	◎当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」を受講している <input type="checkbox"/>
	人事評価制度の制定日 2021年 3月 1日 人事評価制度の対象職員数 4名 うち昇給・昇格を行った者 0名 当該人事評価制度の周知方法 書面、会議による共有	※配置期間 月 日～月 日 就業時間 職務内容
⑦第三者評価	⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等	
◎前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている <input type="checkbox"/>	◎ISOが制定したマネジメント規格等の認証等を受けている <input type="checkbox"/>	
※評価を受けた日 月 日 第三者評価機関	※認証を受けた日 月 日 規格等の内容	

(Ⅵ) 経営改善計画

◎指定権者である都道府県（指定都市・中核市）へ、経営改善計画書へ提出した。 <input checked="" type="checkbox"/>
※受理日 2025年 7月 29日

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。